



## Inspectierapport

### **Kinderdagverblijf Curious Kids (KDV)**

Van Woustraat 217

1074 AP Amsterdam

Registratienummer: 118241217

Toezi hthouder: GGD Amsterdam  
In opdracht van: Gemeente Amsterdam  
Datum inspectie: 08-02-2017  
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek  
Status: concept  
Datum vaststellen inspectierapport:

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 10 oktober 2016 is er door mevrouw H. Yildiz en Curious Kids Van Woustraat B.V. een verzoek ingediend bij de gemeente voor de overname van kinderdagverblijf Second Home, locatie Van Woustraat 217, per 1 januari 2017.

Op 20 oktober 2016 is op grond van artikel 1.62, eerste lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onderzoek na aanvraag uitgevoerd. In dit onderzoek is beoordeeld dat de vestiging redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen zoals genoemd in de wet- en regelgeving zal gaan voldoen.

Op 8 februari 2017 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De locatie is in exploitatie vanaf 1 januari 2017. Omdat voor deze locatie nog geen risicoprofiel is opgesteld is een volledig onderzoek op alle domeinen uitgevoerd.

Tijdens het onderzoek zijn de pedagogisch manager en de floormanagers in de gelegenheid gesteld om documenten na te sturen. De toezichthouder heeft deze documenten op 15 februari 2017 ontvangen.

## Beschouwing

### Organisatie

Kinderopvang Curious Kids exploiteert twaalf kinderdagverblijven in Amsterdam.

De dagelijkse leiding over de kinderdagverblijven wordt gevoerd door twee algemeen managers, twee floormanagers, twee pedagogisch managers en een personeelsmanager. Daarnaast is er een eigenaar die zeer betrokken is bij de dagelijkse gang van zaken. De floormanagers die verbonden is aan de locatie aan de Van Woustraat 217 is dagelijks even aanwezig op de vestiging, de pedagogisch manager van deze locatie is vijf dagen per week op de locatie aanwezig.

Curious Kids heeft voor het personeel een externe klachtencoördinator en vertrouwenspersoon aangesteld. Voor ouders zijn er twee andere personen (ouders) aangesteld die respectievelijk als vertrouwenspersoon en als klachtencoördinator fungeren.

De organisatie besteedt veel aandacht aan het kwaliteitsbeleid en scholing van het personeel. Kenmerkend voor de organisatie is dat er kleine horizontale groepen zijn, waarin maximaal tien kinderen worden opgevangen. Eén beroepskracht die al werkzaam was onder de vorige houder is momenteel werkzaam onder de nieuwe houder; zij zal echter werkzaam zijn op de locatie tot maart 2017. Het team van beroepskrachten bestaat uit personeel dat al bij Curious Kids werkzaam was op andere locaties en personeel dat voor het eerst werkzaam is voor Curious Kids en bestaat uit zes beroepskrachten. In november en december 2016 hebben de beroepskrachten die niet van Curious Kids afkomstig zijn, trainingen gevolgd waarin verschillende onderwerpen zoals EHBO, BHV, de meldcode kindermishandeling, de pedagogische visie en de veiligheids- en gezondheidsprotocollen aan bod zijn gekomen.

### Locatie

Kinderdagverblijf Curious kids, locatie Van Woustraat is gevestigd in de Van Woustraat 217 en biedt ruimte aan vier groepen: een babygroep De Eekhoornjes, een dreumesgroep De Egeltjes, een peutergroep De Konijntjes en een peuterplusgroep De Vosjes. Momenteel is de peuterplusgroep nog niet open; hier zal in de zomer van 2017 mee worden gestart.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleidsplan

Voor de organisatie is een pedagogisch beleidsplan opgesteld en voor de locatie zijn vier pedagogische werkplannen per leeftijdsgroep (ook voor de peuterplusgroep die nog niet gestart is) opgesteld waarin de pedagogische visie duidelijk wordt weergegeven. Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de huidige wet- en regelgeving.

In het pedagogisch beleidsplan wordt de visie van de organisatie beschreven. Bij Curious Kids staan kindgerichtheid en individuele ontwikkelingsondersteuning op zowel cognitief, sociaal, emotioneel als lichamelijk gebied centraal. Specifieke aandacht is er voor de lichamelijke ontwikkeling. Volgens de filosofie van Curious Kids kan een kind met een gezond lichaam zich beter ontwikkelen op de andere gebieden (sociaal, emotioneel en cognitief). Hier wordt op verschillende manieren extra aandacht aan besteed, bijvoorbeeld door middel van baby- en peuteryoga, muziekles en door biologische voeding. Ook wordt in het pedagogisch beleidsplan aandacht besteed aan een positieve opvoedmethode en aan het belang van rust, reinheid en regelmaat voor de kinderen.

In observeerbare termen is beschreven hoe er invulling wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen. Zo is bijvoorbeeld met betrekking tot de sociale competentie beschreven dat de kinderen worden gestimuleerd om elkaar te respecteren en rekening met elkaar te houden en dat dit hen wordt aangeleerd. Door in groepsamenstelling activiteiten te ondernemen kunnen kinderen veel van elkaar leren. Ook wordt beschreven dat de kinderen wordt geleerd om samen te werken en elkaar te helpen. De oudere kinderen kunnen bijvoorbeeld helpen bij de verzorging van de baby's door te helpen een flesje te geven. Met betrekking tot de overdracht van normen en waarden staat beschreven dat er binnen het kinderdagverblijf bepaalde regels gelden en dat hier consequent en duidelijk mee om zal worden gegaan. Door middel van corrigeren en belonen zullen deze regels gehandhaafd worden. Bij Curious Kids is men van mening dat door het goede gedrag veelal te belonen en te benadrukken er niet vaak ingegrepen zal hoeven worden.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. Bij het kinderdagverblijf wordt gewerkt met het observatie-instrument 'Werken aan welbevinden'. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft tevens in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. Zo is er een pedagogisch manager aangesteld, wordt gebruikgemaakt van het observatiesysteem 'Werken aan welbevinden' en krijgen de beroepskrachten jaarlijks pedagogische trainingen.

### Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld naar aanleiding van observaties in de drie groepen tijdens het eten en het vrij spelen op de locatie. Uit de observaties is gebleken dat er voldoende uitvoering wordt gegeven aan de pedagogische basisdoelen, te weten het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van waarden en normen.

#### *Emotionele veiligheid*

Tijdens het inspectiebezoek gedragen de beroepskrachten zich respectvol tegenover de kinderen. Er vinden veel gesprekje plaats en ook tijdens het verschonen blijven de beroepskrachten met de kinderen praten. De beroepskrachten geven de kinderen regelmatig een knuffel of aai over de bol. De beroepskrachten benoemen alles wat ze doen en bereiden de kinderen voor op wat er komen gaat. Hierdoor weten de kinderen waar ze aan toe zijn. De kinderen zien er ontspannen uit en de beroepskrachten letten erop dat ze iets hebben om mee te spelen. Wanneer één van de kinderen in de babygroep begint te huilen, terwijl de beroepskracht een ander kind een fles aan het geven is, probeert de beroepskracht het kind gerust te stellen door op een zachte en rustige toon tegen het kind te praten. Omdat het kind blijft huilen, legt de beroepskracht het kind dat zij op schoot heeft uit dat ze even naar het andere kind toe gaat en legt het op het speelkleed neer. De beroepskracht troost het huilende kind en probeert het vervolgens af te leiden met speelgoed. Het kind wordt rustig en begint te spelen, waarop de beroepskracht weer het andere kind op schoot neemt en het verder gaat met het geven van de fles terwijl ze tegen beide kinderen blijft praten. Het voorgaande gaat op een hele rustige en ontspannen wijze, waaruit blijkt dat de beroepskracht goed aansluit op de signalen van de kinderen. De wijze waarop de beroepskrachten contact hebben met de kinderen draagt bij aan het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen.

#### *Persoonlijke en sociale competentie*

De beroepskrachten stimuleren de zelfstandigheid van de kinderen. Als de kinderen uit bed komen, leggen de beroepskrachten de kleren van de kinderen klaar op de grond. De kinderen worden aangemoedigd om eerst zelf te proberen of het lukt om de kleren aan te krijgen. Eén van de kinderen heeft moeite met het aantrekken van zijn broek en vraagt of de beroepskracht wil helpen. De beroepskracht helpt het kind en zegt wat ze doet, zodat het kind het de volgende keer zelf kan proberen. Tijdens het eten blijkt duidelijk dat de beroepskrachten bezig zijn

met het uitbreiden van de woordenschat van de kinderen. De kinderen mogen zelf kiezen welk beleg ze op hun cracker willen. Als een kind alleen maar wijst naar een bepaald beleg, vraagt de beroepskracht of het kind ook weet hoe het beleg heet. Als het kind het niet weet, zegt de beroepskracht hoe het heet. Een ander kind roept: 'Op!' De beroepskracht maakt hier een zin van en prijst het kind dat het de cracker heeft opgegeten. Uit bovenstaande voorbeelden blijkt dat de beroepskrachten er zorg voor dragen dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot de ontwikkeling van de persoonlijke competenties te komen.

Ook stimuleren de beroepskrachten de kinderen tijdens het inspectiebezoek om samen te spelen en rekening met elkaar te houden. Wanneer er een klein conflict ontstaat aan tafel omdat een kind iets heeft afgepakt van een ander kind, sust de beroepskracht de gemoederen en vraagt aan de kinderen wat er is gebeurd. De beroepskracht zorgt ervoor dat de kinderen begrip voor elkaar krijgen en het bijleggen. Hiermee wordt er zorg gedragen voor de ontwikkeling van de persoonlijke competenties.

**Gebruikte bronnen:**

- Pedagogisch Beleidsplan Kinderdagverblijf Curious Kids, versie januari 2017, ontvangen op 15 februari 2017
- Pedagogisch werkplan peutergroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag
- Pedagogisch werkplan dreumesgroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag
- Pedagogisch werkplan babygroep, versie januari 2017, ontvangen op 13 februari 2017
- Inspectiebezoek d.d. 8 februari 2017

## Personeel en groepen

Het team bestaat uit zes beroepskrachten. De beroepskrachten die in het team werkzaam zijn, zijn ofwel afkomstig van andere locaties van Curious Kids of werken voor het eerst voor Curious Kids.

### Verklaring omtrent het gedrag

Alle personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Tevens is de verklaring omtrent het gedrag van de invalkrachten die sinds de start van de exploitatie (januari 2017) werkzaam zijn geweest, de huishoudelijk medewerker en de drie stagiairs die worden ingezet beoordeeld en in orde bevonden.

### Passende beroepskwalificatie

Alle personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Tevens zijn de diploma's van de invalkrachten die sinds de start van de exploitatie (januari 2017) werkzaam zijn geweest beoordeeld en in orde bevonden.

### Opvang in groepen

Het kinderdagverblijf heeft 3 stamgroepen. De Eekhoortjes is een babygroep waar maximaal negen kinderen van 0 tot en met 1,5 jaar worden opgevangen. In de dreumesgroep De Egeltjes worden maximaal negen kinderen in de leeftijd van 1 tot 2,5 jaar opgevangen. De Konijntjes is een peutergroep waar maximaal tien kinderen in de leeftijd van 2 tot en met 4 jaar worden opgevangen. In alle drie de groepen worden vaste beroepskrachten ingezet die aan de ouders via het informatieboekje, nieuwsbrieven en de website worden voorgesteld.

Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen en alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen. De beroepskrachten verklaren dat er geen samenvoeging van groepen plaatsvindt.

### Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden er voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er worden namelijk in de groep De Eekhoortjes vier kinderen opgevangen door één beroepskracht. In de groepen De Egeltjes en De Konijntjes worden in elke groep zeven kinderen opgevangen door twee beroepskrachten.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 1 januari tot en met 8 februari 2017 en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat er ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Op de momenten dat er geen stagiairs worden ingezet, werken de beroepskrachten van 7.30 tot 17.00 uur en van 8.30 tot 18.30 uur. De beroepskrachten verklaren dat zij, indien dit voor de beroepskracht-kind-ratio nodig is, langere diensten draaien. Dit wordt per dag door de beroepskrachten in de gaten gehouden. Wanneer stagiairs worden ingezet, worden de volgende werktijden gehanteerd: van 7.30 uur tot 17.00 uur en van 9.00 uur tot 18.30 uur. Stagiairs worden van 8.30 tot 17.30 uur ingezet. De floormanagement en pedagogisch manager verklaren dat de tijden van de diensten van stagiairs kunnen wijzigen als bijvoorbeeld op een ander tijdstip (zoals aan het eind van de dag) er meer behoefte aan is. De beroepskrachten pauzeren ieder 30 minuten tussen 12.30 en 15.00 uur. De breng- en ophaaltijden worden door de beroepskrachten geregistreerd, waardoor hier rekening mee kan worden gehouden in het personeelsrooster. Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van 1 januari 2017 tot en met 8 februari 2017, de bijbehorende lijsten met breng- en haaltijden van de kinderen en de bijbehorende werkroosters van het personeel, constateert de toezichthouder dat er in deze periode niet meer dan drie uur per dag en niet langer dan anderhalf aaneengesloten uur wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. Dit is toegestaan.

Het management dat kantoor houdt op de locatie, fungeert als achterwacht. Dagelijks is minimaal een van de managers beschikbaar om in te springen. De beroepskrachten zijn bekend met de achterwachtregeling.

### Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

### Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de floormanagement en de pedagogisch manager
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Afschriften verklaring omtrent het gedrag, ontvangen op 15 februari 2017
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 15 februari 2017
- Pedagogisch Beleidsplan Kinderdagverblijf Curious Kids, versie januari 2017, ontvangen op 13 februari 2017
- Pedagogisch werkplan peutergroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag
- Pedagogisch werkplan dreumesgroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag
- Pedagogisch werkplan babygroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag

- Presentielijsten van 1 januari 2017 tot en met 8 februari 2017, ontvangen op 15 februari 2017
- Presentielijsten met breng- en haaltijden van 1 januari 2017 tot en met 8 februari 2017, ontvangen op 15 februari 2017
- Personeelsrooster van 1 januari 2017 tot en met 8 februari 2017, ontvangen op 15 februari 2017
- Website [www.curiouskids.nl](http://www.curiouskids.nl), geraadpleegd op 15 februari 2017
- Inspectiebezoek d.d. 8 februari 2017

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Er is op 3 februari 2017 een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd voor alle voor de kinderen toegankelijke ruimtes. De veiligheids- en gezondheidsrisico's worden op alle verplichte thema's beschreven. In de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid wordt verwezen naar het document 'Veiligheidsbeleid', het document 'Gezondheidsbeleid' en diverse protocollen. In deze documenten zijn instructies en afspraken op het gebied van veiligheid en gezondheid opgenomen voor de beroepskrachten.

De beroepskrachten verklaren dat er maandelijks een groepsvergadering plaatsvindt en maandelijks een teamvergadering waar de beroepskrachten van zowel deze locatie als de locaties aan de Van Woustraat bijeenkomen. In dit overleg wordt onder andere het veiligheids- en gezondheidsbeleid besproken. De nieuwe beroepskrachten zijn tijdens de inwerkperiode op de hoogte gesteld van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en voor de beroepskracht die afkomstig is van de 'oude houder' zijn drie informatieavonden georganiseerd. In de groepsruimte hangen groepsregels met betrekking tot veiligheid en gezondheid en staan mappen met daarin protocollen. Doordat de beroepskrachten het beleid kunnen raadplegen en er regelmatig werkoverleg plaatsvindt waarin delen van het beleid worden besproken, wordt er voldoende zorg voor gedragen dat de beroepskrachten kennis kunnen nemen van het geldende veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het plan van aanpak is in dit onderzoek beoordeeld op basis van een steekproef. Op het gebied van veiligheid is gekeken naar het plan van aanpak om het slapen op het kinderdagverblijf veilig te laten verlopen en naar de maatregelen die worden getroffen bij een calamiteit. Op het gebied van gezondheid is schoonmaakbeleid beoordeeld evenals het beleid omtrent het ventileren.

#### *Veiligheid*

In de babygroep gelden diverse maatregelen en afspraken ten behoeve van de preventie van wiegendood. In de slaapkamer van de babygroep is een camera geplaatst. De schermen die hiermee in verbinding staan hangen in de groepsruimte zodat de beroepskrachten de kinderen in de slaapkamer in de gaten kunnen houden. De beroepskrachten verklaren onder andere dat de kinderen op hun rug te slapen worden gelegd in slaapzakjes. Als een ouder wenst dat zijn kind op de buik of zij slaapt, dan dienen zij hiervoor een formulier te ondertekenen. Ditzelfde geldt voor ouders die willen dat hun kind ingebakerd wordt. Tijdens het inspectiebezoek zijn er geen kinderen die ingebakerd worden of op hun buik of zij slapen. De beroepskracht vertelt dat een temperatuur van 18 graden Celsius wordt nagestreefd en dat er maatregelen worden getroffen (bijvoorbeeld de deur openzetten) als de temperatuur hiervan afwijkt. Er hangt een thermometer in de slaapkamer. Wat de beroepskracht tijdens het bezoek vertelt, komt overeen met het beleid van de houder.

Alle beroepskrachten die werkzaam zijn op de locatie zijn in het bezit van een BHV-certificaat en EHBO-diploma. Er heeft nog geen brandoefening plaatsgevonden. De beroepskrachten zijn echter op de hoogte van de ontruimingsprocedure en kunnen benoemen wat zij doen in geval van een calamiteit. Datgene wat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek vertellen, komt overeen met het ontruimingsplan van het kinderdagverblijf.

#### *Gezondheid*

Tweemaal per week wordt er een huishoudelijk medewerker ingezet op de locatie die schoonmaakwerkzaamheden uitvoert. Daarnaast dragen de beroepskrachten dagelijks zorg voor schoonmaaktaken. Hiervoor wordt een schoonmaaklijst bijgehouden waarop voor dagelijkse en maandelijkse taken wordt genoteerd wanneer zij zijn uitgevoerd. Deze lijst is tijdens het inspectiebezoek tot op de dag van het bezoek ingevuld. De ruimtes in het kinderdagverblijf ogen schoon.

In de pedagogische werkplannen en het gezondheidsbeleid is opgenomen welke maatregelen worden genomen om de gezondheidsrisico's in het binnenmilieu te reduceren. Hierin is onder andere vastgelegd dat de ramen en ventilatieroosters zoveel mogelijk worden geopend en op welke momenten er extra gelucht moet worden (het openzetten van ramen en deuren tegenover elkaar, zodat de binnenlucht wordt verversd). Tijdens het inspectiebezoek staan in alle groepen een of meerdere ramen op een kier. De beroepskrachten verklaren in de slaapruiimte tevens altijd een klampaam open te hebben staan. Tevens is er mechanische ventilatie in het pand aanwezig. In het kinderdagverblijf wordt de CO<sub>2</sub>-waarde meerdere malen per dag bijgehouden. Op een formulier wordt zowel de CO<sub>2</sub>-waarde van de slaap- en groepsruimte genoteerd. De formulieren zijn tot op de dag van het inspectiebezoek ingevuld. Af te lezen is dat de waardes wisselen, maar dat de waarde gemiddeld 800 parts per million (ppm) is, wat aangeeft dat er op deze momenten voldoende ventilatie is. De beroepskrachten weten wanneer zij maatregelen dienen te treffen als de CO<sub>2</sub>-waarde te hoog is en wat zij dan kunnen doen.

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bij het kindercentrum wordt gebruikgemaakt van een eigen meldcode, namelijk 'Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling kinderdagverblijf Curious Kids 2016'; deze voldoet aan de gestelde eisen.

Curious Kids heeft een aandachtsfunctionaris kindermishandeling aangesteld. Minimaal één keer per jaar wordt door hen de hele meldcode uitgebreid met alle beroepskrachten van Curious Kids besproken. Bovendien volgen alle beroepskrachten jaarlijks verplicht een training op dit gebied. Deze training wordt door een externe partij gegeven. De meldcode kindermishandeling is tevens een vast onderdeel in het inwerkprogramma voor nieuwe beroepskrachten.



Tijdens het inspectiebezoek blijkt dat de beroepskrachten voldoende op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode. De beroepskrachten kunnen signalen van kindermishandeling benoemen en weten welke stappen zij dienen te ondernemen in het geval er sprake is van kindermishandeling.

### **Vierogenprincipe**

In de groepsruimtes zijn camera's geplaatst. De beelden worden zeven dagen bewaard en het management kan altijd meekijken.

In de babygroep wordt in de slaapkamer een infraroodcamera gebruikt. In de groep hangt een scherm dat hiermee in verbinding staat met zicht op alle bedjes. Hierdoor kan er altijd een andere collega of stagiair meekijken als er iemand in de slaapkamer is. In de dreumesgroep wordt gebruikgemaakt van een babyfoon op de slaapkamer. Hierdoor kan altijd een collega of stagiair horen wie er in de slaapkamer is. Tijdens het inspectiebezoek wordt er in de slaapkamer van de peutergroep noch gebruikgemaakt van een camerasysteem, noch van een babyfoon. De beroepskrachten vertellen dat altijd één beroepskracht bij de kinderen in de slaapkamer zit als zij gaan slapen. Op deze momenten is de deur van de slaapkamer gesloten. De toezichthouder heeft met de floormanager en pedagogisch manager besproken dat ook op deze momenten aan het vierogenprincipe moet worden voldaan. De pedagogisch manager heeft verklaard dit direct op te zullen lossen door een babyfoon te plaatsen op de slaapkamer van de peutergroep.

Tevens wordt ernaar gestreefd om in alle groepen een stagiair in te zetten. Bovendien zal er nooit door één beroepskracht met de kinderen een uitstapje worden gemaakt. Door deze maatregelen wordt het vierogenprincipe voldoende gewaarborgd.

### **Gebruikte bronnen:**

- Pedagogisch Beleidsplan Kinderdagverblijf Curious Kids, versie januari 2017, ontvangen op 13 februari 2017
- Pedagogisch werkplan peutergroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag
- Pedagogisch werkplan dreumesgroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag
- Pedagogisch werkplan babygroep, versie januari 2017, ontvangen bij de aanvraag
- Gesprekken met de floormanager en de pedagogisch manager
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid uitgevoerd op 3 februari 2017, ontvangen op 15 februari 2017
- Veiligheidsbeleid Kinderdagverblijf Curious Kids Van Woustraat, ontvangen bij de aanvraag
- Gezondheidsbeleid Kinderdagverblijf Curious Kids Van Woustraat, ontvangen bij de aanvraag
- Actieplan Veiligheid Van Woustraat, ontvangen bij de aanvraag
- Implementatieplan Veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid, ontvangen op 15 februari 2017
- Ontruimingsplan Van Woustraat, ontvangen op 15 februari 2017
- Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling Kinderdagverblijf Curious Kids 2016, ontvangen bij de aanvraag
- Inspectiebezoek d.d. 8 februari 2017

## Accommodatie en inrichting

### Binnenspeelruimte

De stamgroepsruimte van de babygroep heeft een oppervlakte van 51,5 m<sup>2</sup> en is daarmee geschikt voor de opvang van negen kinderen. De stamgroepsruimte van de dreumesgroep heeft een oppervlakte van 41 m<sup>2</sup> en is daarmee geschikt voor de opvang van negen kinderen. De stamgroepsruimte van de peutergroep heeft een oppervlakte van 43,6 m<sup>2</sup> en is daarmee geschikt voor de opvang van tien kinderen en de stamgroepsruimte van de peuterplusgroep heeft een oppervlakte van 51,5 m<sup>2</sup> en is daarmee geschikt voor de opvang van tien kinderen.

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. De ruimtes zijn passend ingericht overeenkomstig het aantal en de leeftijd van de kinderen die worden opgevangen. Daarbij daagt het aanwezige speelgoed de kinderen uit tot ontdekken. In de verschillende groepen is er veel duurzaam en houten speelgoed aanwezig. Ook zijn er in elke groep spiegels op kindhoogte geplaatst. In de dreumes- en peutergroep staan onder andere een houten speelgoedfornuis en -oven. In de babygroep is onder andere een snoezelbed geplaatst.

De baby-, dreumes- en peutergroep beschikken over een eigen slaapkamer. Tevens zijn er voldoende stretchers aanwezig voor de oudere kinderen. In de dreumesgroep worden maximaal negen kinderen opgevangen en zijn acht bedjes aanwezig. De beroepskrachten geven aan dat de kinderen allemaal een eigen slaapritme hebben dat past bij de verschillende leeftijden, waardoor er altijd genoeg slaapplaatsen zijn. De beroepskrachten verklaren een extra bedje te zullen plaatsen als blijkt dat dit in de toekomst nodig is.

### Buitenspeelruimte

De buitenruimte heeft een oppervlakte van 182,5 m<sup>2</sup> en is voldoende voor de opvang van het aantal van 38 kinderen. De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. Voor de babygroep is een gedeelte van de buitenspeelruimte afgeschermd. Verder is er voldoende speelmateriaal aanwezig, zoals een zandbak, speelhuisje, glijbaan, fietsjes en autootjes.

### Gebruikte bronnen:

- Plattegrond d.d. 20 juni 2016, ontvangen bij de aanvraag
- Inspectierapport onderzoek na aanvraag d.d. 20 oktober 2016
- Inspectiebezoek d.d. 8 februari 2017
- Gesprekken met de beroepskrachten

### Informatie

De houder informeert de ouders over de gang van zaken door middel van een informatieboekje, de website [www.curiouskids.nl](http://www.curiouskids.nl), via maandelijkse nieuwsbrieven, een intakegesprek en jaarlijkse oudergesprekken. Tevens worden overdrachtsboekjes van de kinderen bijgehouden. Wanneer er een nieuwe beroepskracht of stagiair op de groep komt werken, krijgen de ouders per e-mailbericht een uitgebreid profiel toegestuurd. Ook staan alle profielen van het personeel in het informatieboekje en op de website. De ouders krijgen bij het tekenen van het plaatsingscontract de klachtenregeling mee. Zij worden hier tevens op de website en in het pedagogisch beleidsplan over geïnformeerd.

### Oudercommissie

De houder is momenteel bezig met de vorming van de oudercommissie. Er zijn twee ouders die hebben aangegeven deel te willen nemen aan de oudercommissie. De floormanager verklaart dat ze verwacht dat in maart 2017 de eerste vergadering zal plaatsvinden en het oudercommissiereglement zal worden besproken en vastgesteld. De voorwaarden met betrekking tot de oudercommissie zullen in een volgend onderzoek worden beoordeeld.

### Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder heeft een regeling vastgesteld voor de afhandeling van klachten die voldoet aan de gestelde voorwaarden. Tevens is de houder aangesloten bij de Geschillencommissie, waarbij ook deze locatie is aangemeld.

### Gebruikte bronnen:

- Bevestiging aansluiting bij de Geschillencommissie d.d. 6 oktober 2016, ontvangen bij de aanvraag
- Klachtenbeleid Kinderdagverblijf Curious Kids, versie 2016, al eerder ontvangen op 23 augustus 2016
- Website [www.curiouskids.nl](http://www.curiouskids.nl), geraadpleegd op 16 februari 2017
- Informatieboekje versie 2017, ontvangen op 13 februari 2017
- Gesprekken met de floormanager en de pedagogisch manager
- E-mail m.b.t. de oudercommissie van de pedagogisch manager, ontvangen op 15 februari 2017

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleidsplan

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

### Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

### Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.
- Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

### Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in stamgroepen.
- De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten

op welke dag bij welke groep horen.

- A. De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.  
Of
- B. De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.
- Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
- Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroep ruimtes gebruik gedurende een week.

### **Beroepskracht-kind-ratio**

- De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:
  - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
  - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
  - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
  - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).
- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.
- De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.  
Of
- B. Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
- De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
- De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:
  - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
  - toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
  - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;

- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

### **Vierogenprincipe**

- De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

## **Accommodatie en inrichting**

### **Binnenspeelruimte**

- Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
- Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
- De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.

### **Buitenspeelruimte**

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.
- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
- De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.

## **Ouderrecht**

### **Informatie**

- De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

### **Oudercommissie**

#### **Klachten en geschillen per 1 januari 2016**

- De houder treft een regeling, die schriftelijk wordt vastgelegd, voor de afhandeling van klachten over:
  - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
  - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
  - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
  - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
  - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
  - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
  - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
  - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
  - a) geschillen tussen houder en ouder over:
    - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
    - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
  - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Curious Kids  
KvK-vestigingsnummer : 000024047201  
Website : <http://www.curiouskids.nl>  
Aantal kindplaatsen : 25  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Curious Kids Van Woustraat B.V.  
Adres houder : Van Woustraat 217  
Postcode en plaats : 1074 AP Amsterdam  
KvK-nummer : 66863252  
Website :

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J. Jochems

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 08-02-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 21-02-2017  
Zienswijze houder :  
Vaststellen inspectierapport :  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie :  
Verzenden inspectierapport naar gemeente :  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

P.M.